



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ

«Черноусовская СОШ №19»

Г. И. Ю.

Приказ №22 от 16.09.2020 года

ПОЛОЖЕНИЕ О ДОСУГОВОЙ ПЛОЩАДКЕ

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Черноусовская средняя общеобразовательная школа №19»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и функционирования досуговой площадки на базе МБОУ «Черноусовская СОШ №19»

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденными Постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года №28;
- Постановлениями Белоярского муниципального округа Свердловской области;
- Приказами муниципального казенного учреждения Белоярского муниципального округа Свердловской области «Управление образования»;
- Уставом образовательной организации МБОУ «Черноусовская СОШ №19».

1.3. Досуговая площадка (далее - площадка) - это малозатратная форма организации отдыха и занятости детей и подростков в период каникул в дневное время с использованием творческих, игровых и других методов (преимущественно на свежем воздухе) работы с несовершеннолетними.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами досуговой площадки являются: вовлечение детей в активный отдых во время летних каникул, предотвращение летней безнадзорности детей, реализация потребности детей в общении, удовлетворение познавательных интересов.

2.2. Создание необходимых условий для отдыха и рационального использования каникулярного времени и оздоровления детей.

2.3. Создание максимальных условий для быстрой адаптации обучающихся воспитанников с учетом возрастных особенностей.

2.4. Сохранение и укрепление здоровья обучающихся и воспитанников посредством создания здорового быта, систематического закаливания, регулярных занятий физической подготовкой и спортом, осуществлении санитарно-гигиенических и лечебно-профилактических мероприятий, общественно-полезного труда, развития творческих способностей детей, экологических мероприятий, расширения кругозора, культуры через различные формы досуговой деятельности.

2.5. Обеспечение условий для сохранения жизни и здоровья детей.

3. Организация и управление

3.1. Площадка создается на базе образовательной организации МБОУ «Черноусовская СОШ №19». Помещения, сооружения, инвентарь, необходимые для функционирования досуговой площадки, обеспечиваются образовательной организацией и соответствуют санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

3.2. Площадка создается приказом директора образовательной организации.

3.3. Площадка создается для детей в возрасте от 6,5 до 18 лет.

3.4. Продолжительность смены составляет 10 рабочих дней, время работы в день - 4 часа, с организацией питания в виде сухого пайка.

3.5. Комплектование площадки осуществляется по группам из расчета 25-30 человек в одной группе в зависимости от возраста детей (в возрасте от 10 до 18 лет не более 30 человек и в возрасте от 6,5 до 9 лет – 25 человек).

3.6. При комплектовании площадки первоочередным правом пользуются обучающиеся и воспитанники из категории детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных и неполных семей, детей-инвалидов, беспризорных, безнадзорных, детей, состоящих на всех видах профилактического учета, а также других категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.7. Организация питания осуществляется в виде сухого пайка. В сухой паек входит пакетированная продукция (продукция в индивидуальной упаковке).

3.8. Оказание медицинской помощи детям на площадке осуществляется в соответствии с Договором между медицинской организацией и образовательной организацией.

3.9. Площадка может иметь разные варианты форм организации: образовательная, трудовая, туристско-краеведческая, спортивно-оздоровительная, эколого-биологическая и т.д.

3.10. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом образовательной организации, исходя из следующих принципов педагогической деятельности:

- Единства воспитательной, образовательной и оздоровительной работы;
- Развития национальных и культурно-исторических традиций;

- поддержки инициативы и самостоятельности обучающихся.
- 3.11. Образовательная организация самостоятельно определяет программу деятельности, распорядок дня, организацию самоуправления.
- 3.12. Площадка функционирует в период каникул по сменам в соответствии с настоящим Положением.
- 3.13. Педагогический состав и обслуживающий персонал площадки назначается из числа работников образовательной организации. Общее руководство площадкой осуществляет руководитель площадки, назначенный приказом руководителя образовательной организации. Также приказом руководителя образовательной организации утверждается штатное расписание работников площадки и список обучающихся, зачисленных на площадку на основании заявлений родителей.
- 3.14. Педагогический состав и обслуживающий персонал площадки назначается из числа работников образовательной организации.
- 3.15. К педагогической деятельности на площадке допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований).
- 3.16. Число педагогических работников устанавливается из расчета две должности воспитателя на каждый отряд школьников. В возрасте от 10 до 14 лет (не более 30 человек) и каждую группу школьников в возрасте от 6,5 до 9 лет - 25 человек.
- 3.17. Педагогические работники площадки осуществляют воспитательную деятельность по плану площадки, проводят мероприятия, следят за соблюдением детьми режима дня, правил безопасного поведения, правил дорожного движения, электро-, пожарной и антитеррористической безопасности.

4. Функции площадки

- 4.1. Организация и проведение оздоровительных, физкультурных, трудовых мероприятий, пребывания на свежем воздухе.
- 4.2. Организация культурных мероприятий.
- 4.3. Организация экскурсий, игр, занятий в творческих объединениях.
- 4.4. Создание условий, обеспечивающих безопасность и здоровье детей.
- 4.5. Иные функции, в соответствии с возложенными задачами.

5. Права администрации площадки

- 5.1. Требовать от персонала, обучающихся, их законных представителей соблюдения правил внутреннего распорядка образовательной организации.

6. Финансирование, бухгалтерский учет и отчетность

- 6.1. Досуговая площадка финансируется из средств муниципального бюджета, допускается финансирование из средств внебюджетных источников и спонсоров и расходуются ею целенаправленно на содержание площадки

- поддержки инициативы и самостоятельности обучающихся.
- 3.11. Образовательная организация самостоятельно определяет программу деятельности, распорядок дня, организацию самоуправления.
- 3.12. Площадка функционирует в период каникул по сменам в соответствии с настоящим Положением.
- 3.13. Педагогический состав и обслуживающий персонал площадки назначается из числа работников образовательной организации. Общее руководство площадкой осуществляет руководитель площадки, назначенный приказом руководителя образовательной организации. Также приказом руководителя образовательной организации утверждается штатное расписание работников площадки и список обучающихся, зачисленных на площадку на основании заявлений родителей.
- 3.14. Педагогический состав и обслуживающий персонал площадки назначается из числа работников образовательной организации.
- 3.15. К педагогической деятельности на площадке допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований).
- 3.16. Число педагогических работников устанавливается из расчета две должности воспитателя на каждый отряд школьников. В возрасте от 10 до 14 лет (не более 30 человек) и каждую группу школьников в возрасте от 6,5 до 9 лет - 25 человек.
- 3.17. Педагогические работники площадки осуществляют воспитательную деятельность по плану площадки, проводят мероприятия, следят за соблюдением детьми режима дня, правил безопасного поведения, правил дорожного движения, электро-, пожарной и антитеррористической безопасности.

4. Функции площадки

- 4.1. Организация и проведение оздоровительных, физкультурных, трудовых мероприятий, пребывания на свежем воздухе.
- 4.2. Организация культурных мероприятий.
- 4.3. Организация экскурсий, игр, занятий в творческих объединениях.
- 4.4. Создание условий, обеспечивающих безопасность и здоровье детей.
- 4.5. Иные функции, в соответствии с возложенными задачами.

5. Права администрации площадки

- 5.1. Требовать от персонала, обучающихся, их законных представителей соблюдения правил внутреннего распорядка образовательной организации.

6. Финансирование, бухгалтерский учет и отчетность

- 6.1. Досуговая площадка финансируется из средств муниципального бюджета, допускается финансирование из средств внебюджетных источников и спонсоров и расходуются ею целенаправленно на содержание площадки

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 4 (четыре) листов

Должность _____

Подпись _____

« 16 »

2005 года

