

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
БЕЛОЯРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОЯРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»**

ПРИКАЗ

« 21 » мая 2024 года № 145

Об обеспечении проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, единого государственного экзамена на территории Белоярского городского округа в основной период 2024 года

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», от 12 апреля 2024 г. № 243/802 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 № 233/552», от 18 декабря 2023 г. № 953/2116 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2024 году», от 18 декабря 2023 г. № 995/2118 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2024 году», от 12 апреля 2024 г. № 244/803 «О внесении изменений в приказы Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 18 декабря 2023 г. № 953/2116, № 954/2117 и 955/2118», Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-03 «Об образовании в Свердловской области», приказами Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 19.05.2016 № 202-Д «Об утверждении положений о Государственной экзаменационной комиссии Свердловской области, Предметных комиссиях Свердловской области,

Конфликтной комиссии Свердловской области», от 26.04.2021 № 411-Д «О функционировании Регионального центра обработки информации на территории Свердловской области», от 15.01.2024 № 8-Д «О создании Государственной экзаменационной комиссии Свердловской области, территориальных экзаменационных подкомиссий Государственной экзаменационной комиссии Свердловской области в 2024 году», от 06.05.2024 № 108-И «Об утверждении мест расположения пунктов проведения экзаменов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена на территории Свердловской области в 2024 году», от 21.05.2024 № 726-Д «Об обеспечении проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, единого государственного экзамена на территории Свердловской области в 2024 году», на основании решения Государственной экзаменационной комиссии Свердловской области (протокол от 08.05.2024 № 27), в целях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Белоярского городского округа в основной период 2024 года ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА) в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) в пункте проведения экзаменов единого государственного экзамена, расположенном на базе муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Белоярская средняя общеобразовательная школа № 1» (далее – ППЭ ЕГЭ, ППЭ).

2. Утвердить персональный состав сотрудников ППЭ для проведения ЕГЭ на территории Белоярского городского округа в основной период 2024 года (приложение № 1).

3. Руководителю ППЭ Зайцевой И.А. и членам территориальной экзаменационной подкомиссии Государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) Белозеровой Г.В., Глушковой В.В., Кожевниковой Л.И., Потаповой Н.В. обеспечить:

1) подготовку и проведение ЕГЭ в ППЭ в условиях, обеспечивающих безопасность участников ЕГЭ и лиц, привлекаемых к организации и проведению ЕГЭ в основной период 2024 года;

2) подготовку и работу ППЭ в соответствии с приказом Министерства просвещения и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 04 апреля 2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», от 12 апреля 2024 г. № 243/802 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной

службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 № 233/552», методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор), рекомендуемыми при организации и проведении ГИА в 2024 году (письма от 16.01.2024 № 04-4, от 06.02.2024 № 04-28), рекомендациями и инструктивными документами федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования» (далее – ФЦТ), приказами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области (далее – Министерство образования), настоящим приказом;

3) проведение проверки готовности ППЭ к экзаменам не позднее, чем за два дня до даты проведения экзамена, в том числе технической готовности ППЭ при участии технического специалиста;

4) направление информации о результатах обследования готовности ППЭ, сканов протоколов готовности ППЭ (формы ППЭ-01, ППЭ-01-01, ППЭ-01-01-У, ППЭ-01-01-К ППЭ-01-02) посредством размещения сканов в Региональной базе данных обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (<http://192/168/16/23> в сети VipNet № 4897) (далее – РБД) в региональном мониторинге в разделе «Организация ГИА/Мониторинг экзаменов» не позднее чем за сутки до начала экзаменов;

5) соблюдение прав участников экзаменов при проведении ЕГЭ;

6) безопасность условий проведения ЕГЭ в том числе информационную безопасность при работе с экзаменационными материалами (далее – ЭМ), охрану жизни и здоровья участников экзаменов;

7) организационно-технологические условия получения ЭМ;

8) передачу отчетов общественных наблюдателей на обработку в Региональный центр обработки информации и оценки качества образования, структурное подразделение государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее – РЦОИ);

9) информирование в день проведения экзамена участников экзаменов о недопустимости нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 г. № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (далее - Порядок проведения ГИА, Порядок);

10) предоставление в РЦОИ экзаменационных материалов;

11) хранение ЭМ в штабе ППЭ после завершения экзамена до передачи на бумажном носителе в РЦОИ по графику сдачи ЭМ, разработанному РЦОИ.

4. Руководителю ППЭ Зайцевой И.А.:

1) принять локальные акты о возложении ответственности на лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ в день проведения экзамена, за

соблюдение Порядка проведения ГИА, соблюдение информационной безопасности при обработке ЭМ и передаче ЭМ в РЦОИ, сохранность ЭМ;

2) обеспечить своевременное формирование и утверждение списка лиц, имеющих право присутствовать в ППЭ в день экзамена в соответствии с Порядком проведения ГИА, пунктом 5 приказа Министерства образования от 21.05.2024 г. № 726-Д «Об обеспечении проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, единого государственного экзамена на территории Свердловской области в 2024 году»;

3) разместить информационные материалы о запрете наличия в ППЭ у участников экзаменов средств связи, электронно-вычислительной техники, фото-, аудио- и видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации у входа в ППЭ;

4) обеспечить условия для хранения ЭМ в соответствии с Порядком проведения ГИА в штабе ППЭ под круглосуточным видеонаблюдением до начала экзаменов по соответствующему учебному предмету, экзаменационных материалов, экзаменационных работ, материалов ППЭ после завершения экзамена до момента передачи в РЦОИ, места хранения ЭМ;

5) обеспечить технологические условия печати ЭМ, передачи отчетов общественных наблюдателей, машиночитаемых отчетных форм, материалов ППЭ на обработку в РЦОИ.

5. Членам ГЭК Белозеровой Г.В., Глушковой В.В. Кожевниковой Л.И., Потаповой Н.В. обеспечить:

1) присутствие при организации входа участников экзаменов в ППЭ и осуществление контроля за соблюдением требований Порядка проведения ГИА, в том числе осуществление контроля за организацией сдачи иных вещей в специально выделенных до входа в ППЭ местах для хранения личных вещей участников экзаменов ГИА, работников ППЭ;

2) получение ЭМ, передачу ЭМ руководителю ППЭ, передачу ЭМ после завершения экзамена в места обработки ЭМ, в места хранения ЭМ;

3) контроль за качеством сканирования ЭМ;

4) незамедлительное информирование председателя ГЭК о факте компрометации токена члена ГЭК;

5) предоставление в день проведения экзамена в РЦОИ посредством региональной базы данных обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, на территории Свердловской области (раздел «Мониторинг экзаменов»), а также в ГЭК на адрес Министерства образования Свердловской области посредством защищенного канала связи (VipNet Деловая почта, 41-Министерство):

отчета члена ГЭК о проведении ГИА по форме ППЭ-10;

акта для фиксирования досрочного завершения экзамена по объективным причинам по форме ППЭ-22;

акта об удалении участника ГИА по форме ППЭ-21 с актом общественного наблюдения ППЭ-18МАШ;

6) проведение проверки фактов нарушений Порядка проведения ГИА, представление результатов проверки фактов председателю ГЭК, в Конфликтную комиссию Свердловской области, управление надзора и контроля в сфере образования (по поручению председателя ГЭК);

7) составление приложения к акту об удалении с экзамена, которое вручается участнику ГИА под подпись, сканируется и направляется в управление надзора и контроля в течение суток после оформления акта об удалении с экзамена по электронной почте на адрес: e.derevozkina@egov66.ru (приложение № 4);

8) своевременность проведения проверки фактов нарушения Порядка проведения ГИА в ППЭ в случае подачи участником экзамена апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и предоставление всех материалов для рассмотрения апелляции в Конфликтную комиссию в тот же день.

6. Руководителям общеобразовательных организаций Белоярского городского округа:

1) обеспечить организованный подвоз участников ГИА в ППЭ в соответствии с расписанием ГИА, выбором участников и графиком прибытия в ППЭ;

2) назначить своим приказом лиц, сопровождающих участников ГИА в ППЭ;

3) сопровождающий:

не покидает помещение для представителей общеобразовательных организаций, сопровождающих участников ГИА, в течение всего экзамена, до выхода с экзамена последнего участника ГИА своей общеобразовательной организации;

предупреждает участников ГИА своей общеобразовательной организации о следующем: об окончании экзамена участник ГИА обязан сообщить своему сопровождающему, проследовать в транспортное средство под руководством сопровождающего своей общеобразовательной организации, категорически запрещается собираться в группы на территории ППЭ.

4) обеспечить информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА;

5) проинформировать под подпись работников, привлекаемых к проведению ГИА, о сроках, месте и Порядке проведения ГИА, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеонаблюдения, об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА и нарушивших установленный Порядок;

7) направить своих сотрудников для работы в качестве руководителя ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов, членов ГЭК в соответствии с регламентом работы ППЭ; в случае невозможности явки сотрудника в ППЭ по уважительной причине, незамедлительно сообщать руководителю ППЭ Зайцевой

И.А., 8-919-388-44-92, главному специалисту Управления образования Корнильцевой Е.С., 8-904-988-71-24.

8) запретить транспортному средству, осуществляющему подвоз участников ГИА, покидать место стоянки (территория, прилегающая к спортзалу «Атлет»);

9) обеспечить ознакомление обучающихся с результатами ГИА под подпись согласно Графика, утвержденного приказом Министерства образования от 21.05.2024 № 726-Д;

10) организовать общественное наблюдение за ходом проведения ГИА.

7. Директору МАОУ «Белоярская СОШ № 1» (Зайцевой И.А.):

1) организовать работу ППЭ в соответствии с Порядком проведения ГИА, методическими документами Рособнадзора, рекомендуемыми при организации и проведении ГИА в 2024 году от 16.01.2024 № 04-4, от 06.02.2024 № 04-28, рекомендациями и инструктивными документами ФЦТ, приказами Министерства образования;

2) обеспечить условия безопасности, жизни и здоровья участников ЕГЭ в дни проведения экзаменов;

3) обеспечить условия для хранения ЭМ ГИА в ППЭ, информационную безопасность при хранении ЭМ в ППЭ;

4) создать условия в период проведения ГИА с учётом соблюдения санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил и нормативов.

8. Начальнику муниципального казенного учреждения Белоярского городского округа «Управление образования Белоярского городского округа» Э.В. Юдиной:

1) организовать работу ППЭ в соответствии с Порядком проведения ГИА, методическими документами Рособнадзора, рекомендуемыми при организации и проведении ГИА в 2024 году от письма от 16.01.2024 № 04-4, от 06.02.2024 № 04-28, рекомендациями и инструктивными документами ФЦТ, приказами Министерства образования

2) организовать общественное наблюдение за ходом проведения ГИА;

3) обеспечить координацию деятельности общеобразовательных организаций при проведении ЕГЭ;

4) обеспечить координацию деятельности работников общеобразовательных организаций в качестве руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, членов апелляционной подкомиссии Апелляционной комиссии Свердловской области в Белоярском городском округе, экспертов территориальных подкомиссий Предметных комиссий Свердловской области в Белоярском городском округе при проведении ГИА, технических специалистов;

5) обеспечить организацию выдачи удостоверений общественным наблюдателям, смс-информирование общественных наблюдателей за сутки до экзамена, на которых планировалось участие в соответствии с заявлением;

6) обеспечить информирование выпускников прошлых лет, лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования по вопросам организации и проведения ГИА;

7) обеспечить ознакомление выпускников прошлых лет, лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования с результатами ЕГЭ под подпись, в сроки, утвержденные приказом Министерства образования.

9. Возложить ответственность за своевременную передачу информации в систему федерального мониторинга на руководителя ППЭ, технических специалистов ППЭ и членов ТП ГЭК.

10. Возложить ответственность на технических специалистов ППЭ за обеспечение информационной безопасности при обработке экзаменационных работ и передаче экзаменационных материалов в РЦОИ.

11. Возложить персональную ответственность за соблюдение регламента проведения ЕГЭ на руководителя ППЭ ЕГЭ (Зайцеву И.А.).

12. Возложить персональную ответственность за подготовку ППЭ ЕГЭ к ГИА и соблюдение безопасных условий при проведении ЕГЭ на директора МАОУ «Белоярская СОШ № 1» (Зайцеву И.А.).

13. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник МКУ БГО «Управление
образования БГО»

 Э.В. Юдина